

現況報告書（令和4年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
13 東京都	101 千代田区	00001	8010005017080	05 その他	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人 丸紅基金				
(8)主たる事務所の住所	東京都	千代田区	大手町一丁目4番2号		
(9)主たる事務所の電話番号	03-3282-7591	(10)主たる事務所のFAX番号	03-3282-9541	(11)従たる事務所の有無	2 無
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL	https://www.marubeni.or.jp		(14)法人のメールアドレス	mkikin@marubeni.com	
(15)法人の設立認可年月日	昭和49年9月20日	(16)法人の設立登記年月日	昭和49年9月24日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	9名以上15名以内	(2)評議員の現員	12	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期		(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5) 他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業					
塩谷 敏行	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			1
坂野 哲司	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			1
長沼 徹	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			1
松井 勇巳	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			1
花田 多雄	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			1
斎藤 正視	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			0
小室 誠治	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			0
後藤 正典	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			0
志々目 祐二	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			0
池邊 古博	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			0
白石 寿太郎	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			0
桃井 千晴	R3.6.21	～ R7.6月開催、定時評議委員会の終結時			0

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6名以上7名以内	(2)理事の現員	7	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0	2 特例無
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態
						(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
柿木 真澄	1 理事長	令和3年6月21日	2 非常勤	令和3年6月21日		
	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	1 有		4
古谷 孝之	2 業務執行理事		2 非常勤	令和3年6月21日		
	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	1 有		4
浅原 多加夫	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月21日		
	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無		4
葛目 薫	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月21日		
	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無		4
斎藤 秀久	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月21日		
	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無		3
山本 勉	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月21日		
	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無		3
秋古 満	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月21日		
	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無		3

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
	(3-7)監事の職業	(3-7)監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員		

(3-1)監事の氏名	(3-4)監事の任期		(3-5)監事要件の区分別該当状況	会議決年月日
入野 敏彦	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	6 財務管理に識見を有する者（その他）	令和3年6月21日
加瀬 明	R3.6.21	～ R5.6月開催、定時評議員会の終結時	3 社会福祉事業に識見を有する者（その他）	令和3年6月21日

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の 会計監査人の監査 報酬額（円）	(1-3)前年度 決算にかかる定 時評議員会へ の出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の 会計監査人の監査 報酬額（円）
------------------------------------	-----------------------------------	---	------------------------------------	-----------------------------------

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	3	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
常勤換算数		常勤換算数		常勤換算数	
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
常勤換算数		常勤換算数		常勤換算数	

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員 会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会 計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和3年6月21日	12	0	2	0	2020年度決算・計算書類の承認、新理事・監事選任、事務所移転に伴う定款変更

(4)うち開催を省略した回数

1

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開 催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別 の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和3年6月4日	7	2	2020年度決算・計算書類承認、新理事・監事・評議員候補推薦、評議員選任・解任委員会招集、2021年度定時評議員会開催、事務所移転に伴う定款変更
令和3年6月21日	7	2	理事長選任、副理事長選任
令和3年10月22日	7	2	2021年度社会福祉助成先決定
令和4年3月25日	7	2	2022年度助成事業計画案承認、2022年度収支予算案承認、経理規定改訂、業務執行理事選定

(4)うち開催を省略した回数

4

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	入野 敏彦・加瀬 明
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	特に無し
(3)監査報告により求められた改善すべき 事項に対する対応	特に無し

1 0. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称								
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日		⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)			
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日		(イ) 自己資金額(円)		(ウ) 補助金額(円)		(エ) 借入金額(円)		(オ) 建設費合計額(円)		ウ 延べ床面積
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)		(ア) - 2 修繕年月日(2回目)		(ア) - 3 修繕年月日(3回目)		(ア) - 4 修繕年月日(4回目)		(ア) - 5修繕年月日(5回目)		(イ) 修繕費合計額(円)
001	社会福祉法人 丸紅基金	02210201	社会福祉事業に関する助成			社会福祉法人 丸紅基金							
		東京都	千代田区		大手町一丁目4番2号		2 民間からの賃借等	2 民間からの賃借等		昭和50年4月1日		0	0
		ア建設費											
		イ大規模修繕											

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称				
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)								
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積		
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)		

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類		①-4実施事業名称		②事業所の名称					
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

<1. 社会福祉助成事業の実施>
2021年度(第47回)社会福祉助成事業の実施。助成先は64件、総額1億円。
<2. その他の活動>
丸紅㈱シニア社員による人的支援の拡充(支援先は丸紅基金助成先)。

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組 ⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)		

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)		0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)		
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)		0
②地域公益事業(円)		0
③公益事業(円)		0
④合計額(①+②+③)(円)		0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額		
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)		0
②地域公益事業(円)		0
③公益事業(円)		0
④合計額(①+②+③)(円)		0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間		～

1 3 . 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

②事業報告

2 無

④財産目録

1 有

②事業計画書

2 無

③第三者評価結果

3 該当なし

⑧苦情処理結果

3 該当なし

②監事監査結果

1 有

④附属明細書

1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）

0

②施設・設備に係る公費（円）

0

③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）

0

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名

直近の受審年度

1 4 . ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分

②実施者の氏名（法人の場合は法人名）

③業務内容

④費用【年額】（円）

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

業務執行理事の選任、経理規程の改訂、等

②実施した改善内容

副理事長を業務執行理事として選任、経理規程の改訂実施

1 5 . その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入

② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入

③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入

④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入

⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）

⑥ 法人独自で退職手当制度を整備

⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない